

FICHE DE POSTE : AGENT D'ACCUEIL (SAS d'entrée) – 1 poste

Un seul patient (avec masque) admis dans le sas (en plus de l'agent d'accueil). Les autres patientent dehors en respectant les gestes barrière.

1. **Installer** avant le début de la vacation, des chaises à l'extérieur pour permettre aux personnes d'attendre dehors. **Vérifier l'approvisionnement** en gel hydro alcoolique dans le SAS (pompe à pied)
2. **Vérifier IMPERATIVEMENT** sur la liste papier fournie par le référent du centre que la personne qui se présente a bien un **rendez-vous pris sur Doctolib** (via le site santé.fr)
3. **Demander de sortir** Carte Nationale d'Identité, Carte Vitale et, le cas échéant, le papier reçu de la Sécurité Sociale ou la prescription du médecin traitant.
4. **Orienter** vers un des 2 postes de Contrôle d'entrée. Etre attentif aux besoins des autres postes.
5. En fin de vacation, avant la fermeture du centre **rentrer les chaises** placées à l'extérieur dans le SAS.

CAS PARTICULIERS

Aux personnes qui ne savent pas utiliser internet, proposer de se faire aider par un proche. Sinon, une permanence sera assurée le **XXXX matin** au centre de vaccination pour aider les personnes âgées à prendre un rendez-vous.

Si la personne a plus de 10 minutes de retard, lui indiquer qu'elle sera prise en charge dans la demi-journée, mais qu'on ne peut pas lui garantir l'heure.

Si la personne n'est pas encore éligible à la vaccination, expliquer à l'aide des **panneaux affichés** qui précisent les personnes qui peuvent être vaccinées actuellement dans notre centre de vaccination.

FICHE DE POSTE : CONTROLE ENTREE - 2 POSTES

1. **Demander les papiers** : Carte Nationale d'Identité (CNI), la Carte Vitale (CV) et, le cas échéant, le papier reçu de la Sécurité Sociale ou la prescription du médecin traitant.
Contrôler la photo.
Si la personne n'a pas sa CNI ou sa CV, alerter le référent du centre.
2. **Vérifier l'éligibilité** : Dans ce centre, on ne peut vacciner que
 - Les personnes NEES AVANT 1947
 - Les personnes nées avant 1972 avec une pathologie à très haut risque de forme grave de Covid-19, munies d'une PRESCRIPTION MEDICALE de leur médecin traitant

- Les professionnels de santé nés avant 1956 (voir détail en annexe en fin de ce document)

Vérifier sur la liste papier des RDV fournie par le référent **que la personne qui se présente est bien celle qui a pris RDV.**

Si la personne n'est pas éligible ou si ce n'est pas la personne qui a pris rendez-vous, alerter le référent du centre qui statuera.

3. **Compléter** avec la personne le **QUESTIONNAIRE VACCINATION CONTRE LA COVID-19** :
 - Indiquer en haut à droite l'heure à laquelle le patient avait RDV
 - A partir des documents d'identité (CNI et CV), compléter lisiblement le nom (celui figurant sur la CV), prénom, date de naissance, **n° de sécurité sociale**.
 - Si besoin aider à remplir le questionnaire (cocher la case correspondant à la réponse de la personne (Oui/Non))
4. **Terminer l'entretien** :
 - Rendre à la personne ses papiers avec le questionnaire.
 - Lui demander de les garder à la main.
 - L'orienter** vers la salle d'attente et **expliquer la suite du cheminement**.
 - Lui demander d'enlever son manteau dans la salle d'attente.
 - Nettoyer le stylo utilisé éventuellement par le patient

 Mon âge	 Ma situation	 AstraZeneca	 Pfizer-BioNTech ou Moderna
0 à 17 ans		<i>Je ne suis pas concerné</i>	
18 à 49 ans inclus Je n'ai pas de problème de santé → J'ai une pathologie à très haut risque de forme grave de COVID-19* →		<i>Je ne suis pas encore concerné</i>	
		 Chez mon médecin traitant ou médecin du travail ou sur mon lieu de soin	 En centre de vaccination, avec une prescription médicale de mon médecin traitant
50 à 74 ans inclus Sans problème de santé →		<i>Je ne suis pas encore concerné</i>	
Plus de 75 ans J'ai un risque de forme grave de COVID-19* → J'ai une pathologie à très haut risque de forme grave de COVID-19* →		 Chez mon médecin traitant ou médecin du travail ou sur mon lieu de soin	 En centre de vaccination, avec une prescription médicale de mon médecin traitant
		 Chez mon médecin traitant ou médecin du travail ou sur mon lieu de soin	
Plus de 75 ans Je suis en établissement pour personnes âgées → Je vis à domicile (ou dans une autre structure) →		 Chez mon médecin traitant ou sur mon lieu de soin	 Au sein de mon établissement
		 Chez mon médecin traitant ou sur mon lieu de soin	 En centre de vaccination

N.B. : Les personnes majeures en situation de handicap, hébergées en maison d'accueil spécialisée ou foyer d'accueil médicalisé, se font vacciner au sein de leur établissement.





FICHE DE POSTE : AGENTS SAISIE INFORMATIQUE APRES INJECTION (2 postes)

1. Vérifier le matériel informatique et le(s) boîtier(s) CPS
2. **Introduire la carte CPS** de chacun des deux médecins présents
3. Ouvrir Ameli pro et demander aux médecins d'entrer leur code CPS
4. Prendre le questionnaire signé par le médecin
5. Utiliser le PC où le lecteur de la **carte CPS du médecin prescripteur** a été installé
6. Prendre la carte vitale du patient et l'orienter vers les sièges de repos (en principe 15 mn, pour s'assurer qu'il n'y a pas de choc anaphylactique)
7. **Compléter les informations sur le site d'Ameli Pro** avec la carte vitale du patient et la carte CPS du praticien avec le boîtier CPS donné par l'ARS. Indiquer sur quel bras l'injection a été faite
8. Imprimer **l'attestation de vaccination**
9. Remettre au patient l'attestation de vaccination en lui rappelant le rdv pour la seconde injection.